

Temeljem članka 7. Odluke o uvjetima, kriterijima i postupku za sufinanciranje Programa obnove pročelja i krovova građevina na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline grada Pule („Službene novine“ broj 14/15 i 1/17) i Odluke o raspisivanju Javnog poziva za dostavu prijava za sufinanciranje radova obnove građevina na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline grada Pule, Klasa: 372-01/14-01/450 Urbroj: 2168/01-03-02-01-0366-17-17 od 14.veljače 2017. godine, Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu Grada Pula-Pola, raspisuje

**JAVNI POZIV**  
**za dostavu prijava za sufinanciranje radova**  
**obnove građevina na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline grada Pule**

## **I. PREDMET JAVNOG POZIVA**

Predmet ovog Javnog poziva je javno prikupljanje prijava za sufinanciranje radova obnove pročelja i krovova građevina (ili samo pročelja građevine) na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline grada Pule, upisane u Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske.

Pravo na sufinanciranje korisnik može ostvariti za obnovu građevine stambene i stambeno-poslovne namjene, primjenom modela propisanih i utvrđenih pročišćenim tekstom Pravilnika o modelima za sufinanciranje Programa obnove pročelja i krovova građevina na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline grada Pule (KLASA:372-01/14-01/450, Urbroj:2168/01-03-02-01-0366-17-15), (u daljnjem tekstu: Pravilnik), a može obuhvaćati:

- obnovu pročelja i krova građevine (ili samo pročelja građevine u slučaju kada se krovnište nalazi u dobrom stanju, u kom slučaju planirani zahvat mora obavezno predviđati obnovu uličnih pročelja) i
- obnovu ili zamjenu vanjske stolarije/bravarije ili/i
- energetska obnovu pročelja i krova građevine, uz ispunjenje propisanih koeficijenata prolaska topline utvrđenih Pravilnikom,

sve sukladno posebnim uvjetima i Prethodnom odobrenju nadležnog Konzervatorskog odjela.

## **II. PODNOSITELJI PRIJAVE**

Prijavu za sufinanciranje radova obnove građevina koje su predmet ovog Javnog poziva može podnijeti upravitelj zgrade, a u slučaju da zgrada nema upravitelja zgrade, opunomoćenik suvlasnika.

## **III. OPRAVDANI TROŠKOVI ULAGANJA**

Opravidani troškovi ulaganja odnose se na troškove izrade projektne dokumentacije, troškove nabave opreme i troškove izvođenja radova obnove pročelja i krova građevine, sa ili bez energetske obnove, te troškove provedbe energetske pregleda i izrade energetske certifikata građevine za potrebe energetske obnove.

Za izvođenje radova obnove pročelja i krova te dobave i ugradnje vanjske stolarije i/ili bravarije, mora se angažirati pravna ili fizička osoba (trgovačko društvo ili obrt) registrirana za obavljanje odgovarajuće djelatnosti u građevinarstvu, odnosno prema potrebi pravna ili fizička osoba ovlaštena od nadležnog ministarstva za obavljanje poslova na zaštiti i očuvanju kulturnih dobara, sve sukladno posebnim uvjetima Konzervatorskog odjela.

Svi poslovi u svezi s provedbom zahvata na objektu, moraju biti izrađeni i izvedeni temeljem posebnih uvjeta i Prethodnog odobrenja izdanih od strane Konzervatorskog odjela, te ostalih suglasnosti i odobrenja nadležnih tijela, ukoliko su radi prirode radova isti potrebni.

#### IV. NAČIN SUFINANCIRANJA

Za sve građevine koje su predmet Programa obnove, korisnik može ostvariti pravo na sufinanciranje **u iznosu do 50% opravdanih troškova ulaganja** (nabava opreme i troškovi izvođenja radova), **ali ne više od:**

- **100.000,00 kuna (s PDV-om)** po pojedinoj građevini, ukoliko je građevina smještena **u Zoni prioriteta,**
- **75.000,00 kuna (s PDV-om)** po pojedinoj građevini, ukoliko je građevina smještena **izvan Zone prioriteta, a unutar područja zaštićene kulturno-povijesne cjeline grada Pule.**

Dodatno sufinanciranje **u iznosu od 100% opravdanih troškova ulaganja, ali ne više od ukupno 50.000,00 kuna** (s PDV-om) korisnik može ostvariti prema posebnim uvjetima nadležnog Konzervatorskog odjela u Puli (u daljnjem tekstu: Konzervatorski odjel), za radove koji se odnose na:

- konzervatorsko-restauratorska istraživanja slojevitosti gradnje i izvornog oblikovanja,
- konzervatorsko-restauratorske radove na povijesnim detaljima izrađenim u kamenu, stucco masi, drvetu, detaljima izvedenim lijevanjem, ukrasnoj žbuci ili oslikavanjem na žbuci, jetkanjem ili oslikavanjem na staklu, te vitrajima,
- kamenarske radove na zamjeni oštećenih povijesnih detalja portalnih i prozorskih okvira, balkonskih i stubišnih ograda, kamenih podnožja,
- bravarske, kovačke i kovinopojasarske radove na metalnim detaljima rešetaka, kapaka, ograda i povijesno oblikovanog okova vrata i prozora: kvaka, štitova,
- limarske radove na obnovi ili zamjeni limenih ukrasa: krovnih lukarni, sljemenskih vršaka, ukrasnih opšava,
- stolarsko-rezbarske radove na obnovi portalnih vratnica, prozora i ostalih drvenih detalja,
- štukaterske radove s radnjama od štukolustra, flandranje, pozlatarski radovi,
- izradu snimka složenih žbukanih profilacija s obratima, izrada šablona, postavljanje vodilica, izvlačenje profilacija na višestruko raščlanjenim pročeljima.

Korisnik može ostvariti i pravo na sufinanciranje za:

- izradu projektne dokumentacije, **u iznosu do 50% opravdanih troškova ulaganja, ali ne više od 4.000,00 kuna** (s PDV-om) po pojedinoj građevini,

- provedbu energetskog pregleda i izradu energetskog certifikata građevine, **u iznosu do 50% opravdanih troškova ulaganja, ali ne više od 4.000,00 kuna** (s PDV-om) po pojedinoj građevini.

U slučaju da se predviđeni zahvat obnove sufinancira iz više izvora (Fond za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost, Turistička zajednica ili dr.) te da iznos ukupno odobrenog sufinanciranja premašuje vrijednost planiranih radova, udio sufinanciran od strane Grada, bit će umanjen za iznos koji nadilazi ukupnu vrijednost opravdanih troškova ulaganja.

## V. NAČIN, ROK I MJESTO PODNOŠENJA PRIJAVE

Prijava za sufinanciranje radova obnove građevine podnosi se u pisanom obliku, na Prijavnom obrascu. Uz Prijavni obrazac potrebno je priložiti propisanu dokumentaciju iz točke VI. ovog Javnog poziva, s ispunjenim obrascima i priložima uz Javni poziv. Prijavni obrazac i prilozi mogu se podignuti u pisarnici Grada Pula-Pola, Trg Stara tržnica 1, ili ispisati sa službene internetske stranice Grada Pula-Pola [www.pula.hr](http://www.pula.hr).

Prijavu je potrebno dostaviti u zatvorenoj omotnici s naznakom „ne otvaraj“ i s imenom, prezimenom i adresom podnositelja prijave. Prijava se može predati neposredno **u pisarnicu Grada Pula-Pola, Trg Stara tržnica 1** ili dostaviti preporučeno poštom na adresu **Grad Pula-Pola, Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu, Odsjek za prostorno planiranje i graditeljsko nasljeđe, Pododsjek za energetsku učinkovitost i europske projekte, Forum 2, 52100 Pula**.

Uz naznaku: **“Ne otvaraj - Javni poziv za sufinanciranje radova obnove građevine“**.

Rok za dostavu prijave na Javni poziv počinje danom objave Javnog poziva na internetskoj stranici Grada Pula-Pola i na oglasnoj ploči Upravnog odjela za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu (u daljnjem tekstu: Odjel), a traje do zatvaranja istoga.

## VI. POTREBNA DOKUMENTACIJA

### Podnositelj prijave na Javni poziv prilaže slijedeću dokumentaciju:

1. Potpisan i cjelovito popunjen Prijavni obrazac za podnošenje zahtjeva za sufinanciranje radova obnove građevine (Prilog 1),
2. Zemljišno-knjižni izvadak za građevinu,
3. Dokaz da je građevina postojeća u smislu odredbi važećeg zakona,
4. Za višestambenu zgradu koja ima upravitelja zgrade, potpisanu izjavu upravitelja zgrade, da sukladno sklopljenom međuvlasničkom ugovoru i ugovoru o upravljanju zgradom te na temelju odluke suvlasnika zgrade (potrebnih suglasnosti suvlasnika sukladno važećim zakonima) ima nalog u ime i za račun suvlasnika poduzimati poslove upravljanja na koje se odnosi predmet Javnog poziva (Prilog 2),
5. U slučaju da višestambena zgrada nema upravitelja zgrade:
  - izjavu vlasnika/suvlasnika zgrade da su suglasni s provedbom prijavljenog zahvata na objektu (Prilog 4),
  - punomoć suvlasnika zgrade za zastupanje i provedbu prijavljenog zahvata na objektu, osobi koja je podnositelj prijave (Prilog 6),
6. Posebne uvjete ili Prethodno odobrenje Konzervatorskog odjela. U slučaju da Podnositelj prijave nije u mogućnosti pravovremeno pribaviti Prethodno odobrenje Konzervatora, isto je potrebno dostaviti prije sklapanja Ugovora o sufinanciranju radova obnove,

7. Fotodokumentaciju postojećeg stanja.

Dokumentacija iz točke 1., 4. i 5. prilaže se u izvorniku, a ostala dokumentacija u izvorniku ili preslici.

## VII. PREGLED PRIJAVA I ODABIR KORISNIKA SREDSTAVA

Zahtjeve za dodjelu nepovratnih sredstava za sufinanciranje radova obnove građevine obradit će nadležni Odjel, a sve podnesene prijave na Javni poziv predmet su provjere.

Nepravovremene prijave, kao i prijave koje se ne odnose na predmet Javnog poziva, neće se uzeti u razmatranje. U slučaju da prijava nije potpuna, nadležni će Odjel zatražiti da se ista dopuni u određenom roku. Ako u dodatnom roku Podnositelj prijave ne postupi na utvrđen način, prijava neće biti uzeta u razmatranje.

**Prema redoslijedu zaprimanja prijave za sufinanciranje, kod potpune i pravodobne prijave, a sukladno raspoloživim sredstvima, Odjel poziva Podnositelja prijave da dostavi:**

1. Potpisanu izjavu upravitelja zgrade o osiguranju sredstava za provedbu prijavljenog zahvata na objektu (iz sredstava zajedničke pričuve, ponudbeni otplatni plan kredita ili drugi način osiguranja sredstava) (Prilog 3),
2. U slučaju da zgrada nema upravitelja, izjavu vlasnika/suvlasnika zgrade o osiguranju sredstava za provedbu prijavljenog zahvata na objektu (Prilog 5),
3. Glavni projekt ovjeren od strane nadležnog Konzervatorskog odjela i/ili najmanje tri ispunjene ponude izrađene temeljem troškovnika radova ovjerenog od strane Konzervatora. Potreba izrade Glavnog projekta ovisi o vrsti prijavljenog zahvata, sve u skladu s važećim zakonima, pravilnicima i propisima kojima se reguliraju poslovi graditeljstva. Glavni projekt energetske obnove mora biti izrađen sukladno Zakonu o gradnji (NN 153/13), a mora sadržavati minimalno mapu Arhitektonskog projekta, elaborat racionalne uporabe energije i toplinske zaštite i troškovnik, sve sukladno Pravilniku o modelima za sufinanciranje Programa obnove pročelja i krovova građevina na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline grada Pule, pročišćeni tekst (Prilog 7).
4. Ugovor o izvođenju radova sklopljen s izvođačem radova, odabranom po kriteriju najniže cijene,
5. Prethodno odobrenje Konzervatora uz ovjereni troškovnik radova, u slučaju da isti nisu već dostavljeni u trenutku prijave na Javni poziv,
6. Drugu dokumentaciju na zahtjev Grada.

Dokumentacija iz točke 1., 2. i 4. dostavlja se u izvorniku, a ostala dokumentacija iz stavka 1. ovog članka, u izvorniku ili preslici. Glavni projekt moguće je dostaviti i u digitalnom obliku (u .pdf formatu), uz presliku ovjerene i potpisane naslovnice Glavnog projekta.

Osim datuma zaprimanja cjelovite dokumentacije, kao kriterij za definiranje redosljeda obrade istih, utvrđuje se i smještaj prijavljene građevine unutar Zone prioriteta.

Kao Zona prioriteta utvrđuju se trg Portarata, ulica Sergijevaca, Clerisseauova ulica, Danteov trg, Forum, trg Stara tržnica, Prolaz sv. Nikole, Flaciusova ulica, Kapitolinski trg, Kandlerova ulica, Carrarina i Amfiteatarska ulica, trg Ozad Arene, Istarska, Scalierova i Flavijevska ulica, Giardini te Flanatička i Fontička ulica.

Nakon dostave Ugovora o izvođenju radova, Podnositelj prijave s Gradom sklapa Ugovor o sufinanciranju radova obnove građevine. Ugovorom se definira iznos koji sufinancira Grad, način plaćanja, kao i ostala prava i obveze ugovornih strana.

Grad sufinancira opravdane troškove ulaganja u prijavljeni zahvat na objektu do iznosa sufinanciranja određenog Ugovorom, a ostatak troškova po pojedinoj prijavi snosi Ugovorom definiran korisnik sredstava sufinanciranja. Ukoliko podnositelj prijave ne potpiše i ne dostavi Odjelu Ugovor u roku od 30 dana od dana primitka istog, smatra se da je odustao od prijave za sufinanciranje radova obnove građevine.

## VIII. OBVEZE KORISNIKA I ISPLATA SREDSTAVA

Korisnik koji s Gradom sklopi Ugovor dužan je osigurati stručni nadzor nad izvođenjem radova obnove građevine.

Korisnik je dužan nakon dovršetka energetske obnove građevine pribaviti energetski certifikat.

Korisnik koji realizira prijavljeni zahvat na objektu mora Gradu podnijeti zahtjev za isplatu dijela uložених sredstava.

Zahtjev za isplatu dijela sredstava podnosi se na obrascu „Zahtjev za isplatu dijela sredstava“ (Prilog 8).

### **Uz ispunjen obrazac zahtjeva, Korisnik je dužan dostaviti sljedeću dokumentaciju:**

1. Izvješće nadzornog inženjera o izvršenju radova obnove građevine, koje obavezno mora sadržavati:

- ovjerenu okončanu situaciju, a po potrebi i privremene situacije (račune),
- završno izvješće o izvedenim radovima,
- zapisnik o primopredaji radova potpisan od strane Korisnika i izvođača radova,

2. Ispostavljen račun za izvršenu projektantsku uslugu te uslugu izrade energetskog pregleda i energetskog certifikata,

3. IBAN računa Korisnika,

4. Izvješće o provedenom energetskom pregledu i energetski certifikat građevine, izrađeni od strane ovlaštene fizičke/pravne osobe upisane u Registar ovlaštenih osoba za obavljanje energetskih pregleda i energetsko certificiranje zgrada, kod energetske obnove.

Zahtjev se predaje neposredno ili putem pošte preporučenom pošiljkom s naznakom: “Zahtjev za povrat sredstava realizacije radova sanacije i obnove građevine“, na adresu navedenu u Ugovoru.

U slučaju da Korisnik ne izvrši radove obnove građevine sukladno pravilima struke u roku od godine dana od dana potpisivanja Ugovora o sufinanciranju, odnosno ne dostavi svu propisanu dokumentaciju, gubi pravo na sufinanciranje prijavljenog zahvata.

Po završenom kontrolnom pregledu i ispunjenju svih ugovornih obveza od strane Korisnika, sukladno raspoloživim sredstvima, Odjel dostavlja Upravnom odjelu nadležnom za poslove financija, nalog za isplatu.

## IX. OSTALE INFORMACIJE

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama (NN br. 25/13 i 85/15), Grad Pula, kao tijelo javne vlasti, obavezno je, radi upoznavanja javnosti, omogućiti pristup informacijama o svom radu pravodobnom objavom na internetskim stranicama ili u javnom glasilu. U cilju zakonom utvrđene svrhe i u interesu javnosti, Grad Pula-Pola objavljuje sve donesene akte na službenoj internetskoj stranici i u službenom glasilu Grada Pule-Pola. Slijedom navedenog, smatrat će se da je podnositelj prijave, podnošenjem prijave koja sadrži njegove osobne podatke na ovaj Javni poziv, uz tražene priloge, dao privolu za njihovo prikupljanje, obradu i korištenje istih javnom objavom na internetskim stranicama i u službenom glasilu Grada Pula-Pola, a u svrhu u koju su prikupljeni.

## X. PRILOZI

Tekst Javnog poziva s pripadajućim prilogima (Prilog 1-8.), Odluka o uvjetima, kriterijima i postupku za sufinanciranje Programa obnove pročelja i krovova građevina na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline grada Pule („Službene novine“ Grada Pule 14/15 i 1/17), Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o uvjetima, kriterijima i postupku za sufinanciranje Programa obnove pročelja i krovova građevina na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline grada Pule („Službene novine“ Grada Pule br. 1/17) i pročišćeni tekst Pravilnika o modelima za sufinanciranje Programa obnove pročelja i krovova građevina na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline grada Pule (Klasa: 372-01/14-01/450, Urbroj: 2168/01-03-02-01-0366-17-15 od 25. siječnja 2017. godine), objavljeni su na službenoj stranici Grada Pula-Pola ([www.pula.hr](http://www.pula.hr)), na oglasnoj ploči Grada Pula-Pola, Upravnog odjela za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu, Forum 2/I, te na oglasnoj ploči pisarnice Grada Pula-Pola, Trg Stara tržnica 1.

Dokumenti koji su sastavni dio ovog Javnog poziva, i koji se mogu preuzeti u pisarnici Grada Pula-Pola, Trg Stara tržnica 1 ili sa službene stranice Grada Pula-Pola ([www.pula.hr](http://www.pula.hr)), su slijedeći:

- Prijavni obrazac za dostavu prijave za sufinanciranje radova obnove građevine na području grada Pule (Prilog 1)  
*Za višestambenu zgradu koja ima upravitelja zgrade:*
- Izjava upravitelja zgrade da sukladno sklopljenom međuvlasničkom ugovoru i ugovoru o upravljanju zgradom te na temelju odluke suvlasnika zgrade (potrebnih suglasnosti suvlasnika sukladno važećim zakonima) ima nalog u ime i za račun suvlasnika poduzimati poslove upravljanja na koje se odnosi predmet Javnog poziva (Prilog 2)
- Izjava upravitelja zgrade o osiguranju sredstava za provedbu prijavljenog zahvata na objektu (Prilog 3)  
*Za višestambenu zgradu koja nema upravitelja zgrade:*
- Izjava vlasnika/suvlasnika zgrade da su suglasni s provedbom prijavljenog zahvata na objektu (Prilog 4)
- Izjava vlasnika/suvlasnika zgrade o osiguranju sredstava za provedbu prijavljenog zahvata na objektu (Prilog 5)
- Punomoć suvlasnika zgrade za zastupanje i provedbu prijavljenog zahvata na objektu, osobi koja je podnositelj prijave (Prilog 6)
- pročišćeni tekst Pravilnika o modelima za sufinanciranje Programa obnove pročelja i krovova građevina na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline grada Pule (Prilog 7)



ISO 9001



ISO 27001



IGNet SR-10



Cro Cert

- Zahtjev za isplatu dijela sredstava realizacije radova obnove građevine (Prilog 8).  
Sve dodatne informacije mogu se dobiti slanjem upita na e-mail adresu [dolcevida@pula.hr](mailto:dolcevida@pula.hr) ili telefonskim putem kod osoba zaduženih za komunikaciju s podnositeljima prijava: Barbara Belić Raunić 052/371-851, Lorena Dropulić 052/371-828 ili osobno u Gradu Puli-Pola, Upravnom odjelu za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu, Odsjeku za prostorno planiranje i graditeljsko nasljeđe, Pododsjeku za energetska učinkovitost i europske projekte, na adresi u Puli, Forum 2/I.

**P.O. GRADONAČELNIKA**  
**Giordano Škuflić, dipl. ing. građ.**